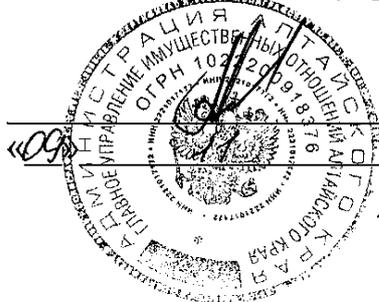


СОГЛАСОВАНО:

Главное управление
имущественных отношений
Алтайского края

Начальник Главного управления



А.А. Неверов
2011 года

№ 2833

УТВЕРЖДЕНО:

Главное управление
экономики и инвестиций
Алтайского края

Заместитель Губернатора Алтайского
края, начальник Главного управления



М.П. Щетинин
2011 года

УСТАВ

краевого автономного учреждения
«Алтайский центр государственно-частного партнерства и
привлечения инвестиций»

г. Барнаул
2011 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краевое автономное учреждение «Алтайский центр государственно-частного партнерства и привлечения инвестиций» (далее – Центр) создано в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 15.06.2011 № 321 «О создании краевого автономного учреждения «Алтайский центр государственно-частного партнерства и привлечения инвестиций».

1.2. Наименование Центра:

Полное – краевое автономное учреждение «Алтайский центр государственно-частного партнерства и привлечения инвестиций», сокращенное – КАУ «Алтайский центр ГЧП».

1.3. Центр является некоммерческой организацией, выполняющей работы и оказывающей услуги в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации и Алтайского края полномочий Главного управления экономики и инвестиций Алтайского края в сфере научно-исследовательской деятельности для решения задач по научному и организационному обеспечению реализации региональной инвестиционной политики в Алтайском крае.

В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Алтайского края и настоящим Уставом.

1.4. Учредителем Центра является Главное управление экономики и инвестиций Алтайского края (далее – Учредитель).

1.5. Центр является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета по учету бюджетных средств, лицевой счет по учету средств от иной приносящей доход деятельности и другие, круглую печать с изображением герба Алтайского края со своим наименованием, круглую печать со своим наименованием для заверения справок и копий, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

1.6. Центр имеет право осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.7. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним Главным управлением имущественных отношений Алтайского края, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Центра не несет ответственности по обязательствам Центра.

1.8. Центр от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком

в судах, отвечает по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Центр не отвечает по обязательствам собственника имущества Центра.

1.10. Место нахождения Центра:

Российская Федерация, Алтайский край, г.Барнаул, проспект Комсомольский, 118

почтовый адрес: 656038 г. Барнаул, пр. Комсомольский, 118.

1.11. Доходы Центра поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых он создан.

1.12. Собственник имущества Центра не имеет права на получение доходов от осуществления Центром деятельности и использования закрепленного за Центром имущества.

1.13. Центр приобретает права и обязанности юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.14. На момент государственной регистрации настоящего Устава Центр не имеет филиалов и представительств.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. В соответствии с государственными заданиями, установленными Учредителем, и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Центр осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ и оказанием услуг, относящуюся к его основным видам деятельности частично за плату или бесплатно.

Центр создан в целях организации и проведения научных исследований, направленных на решение задач инвестиционной политики по формированию условий для привлечения российских и иностранных инвестиций в проекты по технической и технологической модернизации экономики края, содействия органам государственной власти в реализации инвестиционной политики на территории Алтайского края.

2.2. Предметом деятельности Центра является:

2.2.1 содействие на основе результатов исследований рынка инвесторам (инициаторам) в реализации инвестиционных проектов (с момента оформления бизнес-идеи до завершения реализации проекта или принятия решения о нецелесообразности его реализации);

2.2.2. участие в формировании и функционировании инвестиционных площадок, институтов развития и зон опережающего развития на территории края;

2.2.3 содействие инвесторам и органам государственной власти в организации финансирования проектов, реализуемых на принципах государственно-частного партнерства.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Центр осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

2.3.1. организация и проведение научных, маркетинговых исследований, в том числе с участием на договорной основе ученых и специалистов, на финансовом, инвестиционном, технологическом и техническом рынках, направленных на привлечение российских и иностранных инвестиций в проекты для модернизации экономики края;

2.3.2. разработка мероприятий по привлечению российских и иностранных инвестиций в проекты для модернизации экономики края;

2.3.3. участие в разработке методик, рекомендаций, регламентов, и нормативных правовых документов, связанных с организацией финансирования, экономическим сопровождением, государственной поддержкой инвестиционных проектов, направленных на технологическую и техническую модернизацию секторов экономики края;

2.3.4. организация системы мониторинга, формирования, накопления и распространения международных технологий и лучших практик, в том числе на принципах государственно-частного партнерства, в инвестиционной сфере;

2.3.5. подготовка и участие в выполнении мероприятий по получению международного и российского кредитного и инвестиционного рейтингов, присваиваемые международными и российскими рейтинговыми центрами;

2.3.6. экономическое сопровождение инвестиционных проектов совместно с инвестиционными уполномоченными до момента завершения их реализации (до сдачи объектов в эксплуатацию);

2.3.7. совместно с Главэкономки организация конференций, семинаров, презентаций, публичных слушаний и т.п. по вопросам в сфере интересов участников инвестиционной деятельности;

2.3.8. осуществление взаимодействия организаций, заинтересованных в реализации инвестиционных проектов, в привлечении российских и иностранных кредитных, финансовых организаций, Инвестиционного фонда Российской Федерации, государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк), Сбербанк России, ОАО «Россельхозбанк» и других институтов развития;

2.3.9. содействие реализации инвестиционных проектов на принципах государственно-частного партнерства, включая концессию;

2.3.10. содействие в разработке и участие в реализации механизмов стимулирования спроса на продукцию, производимую в рамках инвестиционных проектов;

2.3.11. координация проведения экспертизы инвестиционных проектов, выдачи заключения о целесообразности их реализации, подготовки документов для представления их в Инвестиционный фонд Российской Федерации, государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк), Сбербанк, Россельхозбанк и другие кредитные организации и институты развития;

2.3.12. оказание содействия инициаторам проектов при взаимодействии с органами государственной и муниципальной власти в получении

согласований и разрешительных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.13. свод проектов планов развития и строительства объектов инфраструктуры края и представление его в органы исполнительной власти Алтайского края;

2.3.14. участие в организации и проведении встреч, сопровождении иностранных инвесторов на территории Алтайского края;

2.3.15. осуществление в установленном порядке международного и межрегионального сотрудничества с целью привлечения российских и иностранных инвестиций в проекты для модернизации экономики края;

2.3.16. проведение комплексного анализа производственно-экономической деятельности организаций, реализующих инвестиционный проект;

2.3.17. в рамках заключенных соглашений анализирует отчеты о ходе выполнения инвестиционных проектов по каждому объекту в разрезе по источникам финансирования проектов по строительству объектов транспортной, энергетической и инженерной инфраструктуры;

2.3.18. участие в организации проведения форумов, выставок, конкурсов, а также других мероприятий, связанных с обеспечением деятельности участников инвестиционной деятельности;

2.3.19. организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, предоставления консультационных услуг в интересах участников инвестиционной деятельности.

При осуществлении указанных функций взаимодействует с территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Алтайского края, структурными подразделениями Администрации края, органами местного самоуправления, общественными объединениями, инвесторами, кредитными и финансовыми организациями.

2.4. Центр может оказывать платные услуги и осуществлять иную приносящую доходы деятельность, соответствующую целям создания:

координация деятельности по строительству объектов транспортной, энергетической и инженерной инфраструктуры, в том числе выполнение функции заказчика на разработку проектно-сметной документации для строительства объектов инфраструктуры;

проведение комплексного анализа производственно-экономической деятельности организаций, реализующих инвестиционный проект;

проведение экспертизы инвестиционных проектов;

разработка инвестиционных проектов (программ) по модернизации, реконструкции, строительству новых объектов энергетической и инженерной инфраструктуры (при наличии инвесторов);

другие работы и услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.5. Цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые Центром и не предусмотренные государственным заданием, определяются им самостоятельно в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

3.1. Имущество Центра является государственной собственностью Алтайского края и закреплено за ним на праве оперативного управления. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Главным управлением имущественных отношений Алтайского края принято решение о закреплении за Центром, возникает у Центра в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Центром осуществляется в виде субсидий из бюджета Алтайского края с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром на праве оперативного управления или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Уменьшение объема субсидий, предоставленных на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

В случае сдачи в аренду с письменного заключения Учредителя и согласия Главного управления имущественных отношений Алтайского края недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества финансовое обеспечение содержания такого имущества Собственником не осуществляется.

3.3. Имущество, закрепленное за Центром на праве оперативного управления, а также приобретенное им за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, иных, не запрещенных законодательством источников, учитывается на его балансе в соответствии с законодательством.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается учредителем одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за центром или о выделении средств на его приобретение.

Права Центра на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

Недвижимое и особо ценное имущество, закрепленное за Центром или приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на

приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Источником формирования имущества Центра, в том числе финансовых средств, являются:

финансовое обеспечение в виде субсидий, осуществляемых из бюджета Алтайского края, на выполнение государственного задания учредителя с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Центром или приобретенного Центром за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение с учетом мероприятий, направленных на развитие Центра, перечень которых определяется учредителем, в рамках программ утвержденных в установленном порядке.

имущество, закрепленное Главным управлением имущественных отношений Алтайского края за Центром на праве оперативного управления;
регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
кредиты банковских и иных учреждений;
добровольные имущественные взносы и пожертвования;
доходы от приносящей доход деятельности;
другие, не запрещенные законодательством поступления.

3.5. Центр вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним особо ценным имуществом и недвижимым имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем, с учетом ограничений.

3.6. Центр вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего Учредителя, если бюджетным законодательством будет предусмотрено расходование бюджетных средств на эти цели.

Имущество, созданное или приобретенное Центром в результате его деятельности, полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан, поступает в оперативное управление Центра и отражается на его балансе. Центр самостоятельно распоряжается указанным имуществом, для достижения целей, ради которых он создан.

Имущество, приобретенное учреждением за счет средств бюджета Алтайского края, а так же закрепленное за Центром на праве оперативного управления, отражается в ежегодном отчете Центра об использовании имущества, на электронном и бумажном носителях по форме, предусмотренной законодательством.

Центр не вправе:

использовать средства, полученные от сделок с имуществом (арендную плату, дивиденды по акциям, средства от продажи имущества), а также

амортизационные отчисления на цели потребления, в том числе на оплату труда работников Центра, социальное развитие, выплату вознаграждения руководителю Центра;

отказаться от выполнения государственного задания учредителя;

совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга без письменного одобрения Наблюдательного совета. Решение о совершении перечисленных сделок считается принятым при наличии кворума. Правила заочного голосования и учет письменного мнения отсутствующего члена Наблюдательного совета не применяются при принятии решения по перечисленным сделкам.

3.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Центр обязан:

обеспечивать сохранность и эффективность использования закрепленного за ним имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом в процессе эксплуатации);

осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

3.8. Главное управление имущественных отношений Алтайского края вправе принять решение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления.

3.9. Земельные участки, занимаемые Центром, предоставляются ему в постоянное (бессрочное) пользование в соответствии с законодательством.

3.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества в пределах своей компетенции осуществляют учредители и Главное управление имущественных отношений Алтайского края.

3.11. Центр обязан предоставлять уполномоченным органам сведения, запрашиваемые ими в пределах их компетенции.

3.12. Центр предоставляет сведения об имуществе, закрепленном за ним, имуществе, приобретенном за счет средств краевого бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в Главное управление имущественных отношений Алтайского края, осуществляющее ведение реестра государственного имущества.

3.13. Центр строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

3.14. Центр осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, ведет и представляет в установленном порядке отчетность по установленным формам.

3.15. Должностные лица Центра несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за Центром имущества, искажение государственной отчетности.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

4.1. Центр самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным и региональным законодательством, настоящим Уставом.

Для достижения уставных целей Центр имеет право самостоятельно: приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств;

получать и использовать доходы от осуществления уставной деятельности;

устанавливать для своих работников социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Центр обязан в случаях, предусмотренных законодательством:

согласовывать с Наблюдательным советом предусмотренные законом и Уставом мероприятия;

согласовывать с Учредителем и Главным управлением имущественных отношений распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества (передача в аренду, залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, заключение договора простого товарищества или иные способы распоряжения имуществом, в том числе его продажа);

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края за нарушение обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленный законодательством Российской Федерации и Алтайского края. Не позднее 20 апреля представлять учредителю и Наблюдательному совету копии годового отчета (баланс с приложениями и пояснительной запиской) с отметкой о принятии его налоговым органом для утверждения его показателей, а также иной

отчетности, установленной законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Центра несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

планировать деятельность Центра, в том числе и в части доходов от иной приносящей доход деятельности;

выполнять государственные задания Учредителя;

обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда не ниже размера прожиточного минимума трудоспособного человека, отработавшего месячную норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), условия труда и меры социальной защиты своих работников;

ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в определенных Учредителем средствах массовой информации;

ежегодно проводить аудиторскую проверку годовой бухгалтерской отчетности деятельности Центра аудиторской организацией, утверждаемой Наблюдательным советом;

представлять на рассмотрение Наблюдательному совету проект плана финансово-хозяйственной деятельности центра;

обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

- 1) устав Центра, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Центра;
- 3) решение собственника имущества о создании центра;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Центра;
- 5) положения о филиалах, представительствах Центра;
- 6) документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета

Центра;

- 7) план финансово-хозяйственной деятельности Центра;
- 8) годовая бухгалтерская отчетность Центра;
- 9) сведения о проведении контрольных мероприятий и их результаты;
- 10) государственное задание на оказание услуг, выполнения работ.

4.7. Контроль и регулирование деятельности Центра осуществляется Учредителем, а также налоговыми и другими органами, в компетенцию которых в соответствии с законодательством входит проверка деятельности учреждений.

Контроль за распоряжением, учитываемого на балансах Центра имуществом, осуществляет Учредитель и Главное управление имущественных отношений Алтайского края.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Алтайского края и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции Учредителя относятся:

разработка проекта и утверждение Устава, изменений и дополнений к нему по согласованию с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края;

назначение руководителя Центра и прекращение его полномочий, а также заключение и расторжение с ним трудового договора по согласованию с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края и управлением Алтайского края по труду и занятости населения;

рассмотрение и согласование предложений директора Центра по кандидатуре на должность главного бухгалтера Центра;

согласование положения об оплате труда работников Центра;

согласование, письменные заключения по порядку владения и пользования имуществом, закрепленным за Центром на праве оперативного управления, в случаях предусмотренных законодательством и настоящим Уставом;

получение от Центра информации о его деятельности, отчетов о поступлении и расходовании средств;

осуществление контроля за соответствием деятельности Центра настоящему Уставу, проведение комплексных ревизий финансово-хозяйственной деятельности и проверок;

разработка проектов правовых актов о реорганизации и ликвидации Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

принятие решения о назначении членов Наблюдательного совета Центра или досрочном прекращении их полномочий;

рассмотрение и одобрение предложений руководителя Центра о создании и ликвидации филиалов Центра, об открытии и о закрытии его представительств;

выходить с предложениями о реорганизации и ликвидации Центра, а также изменение его типа;

утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

утверждение формы плана финансово-хозяйственной деятельности с соответствующей детализацией плановых показателей, представляет Центру информацию об объемах предоставляемой из бюджета субсидии;

утверждение перечня особо ценного имущества, учитываемого на балансе Центра;

наделение полномочиями по заключению соглашений об открытии подведомственным Центром лицевых счетов в территориальных органах

Федерального казначейства в порядке, предусмотренном финансовым органом субъекта Российской Федерации;

осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Алтайского края.

5.3. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет его руководитель – директор.

5.4. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Центра.

5.5. Директор организует работу Центра, несет персональную ответственность за результаты работы, состояние производственной, финансовой, договорной и трудовой дисциплины, техники безопасности при производстве работ.

5.6. Директор Центра по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.7. Директор Центра:

осуществляет приём на работу и увольнение всех работников Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации;

определяет обязанности работников Центра, утверждает должностные инструкции;

утверждает структуру и штатное расписание Центра по согласованию с Учредителем;

устанавливает, изменяет и отменяет оклады, надбавки к должностным окладам и доплаты, премирует работников Центра;

в соответствии с законодательством распоряжается денежными средствами Центра;

открывает и закрывает в банках и иных кредитных учреждениях расчётные и иные счета, подписывает финансовые документы;

заключает договоры, совершает хозяйственные и финансовые операции, без доверенности представляет Центр во всех государственных органах, органах государственной власти и местного самоуправления и организациях, выдает доверенности;

распоряжается имуществом, закрепленным за Центром на праве оперативного управления только по согласованию с Учредителем, а в случаях предусмотренных законом и настоящим Уставом по согласованию с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края при наличии заключения Учредителя;

издает приказы и распоряжения по вопросам, отнесенным к компетенции Центра;

совершает иные действия, предусмотренные законодательством.

Директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Центру в результате:

совершения крупной сделки с нарушением установленных требований, независимо от того была ли данная сделка признана недействительной. Указанная сделка признается крупной при условии, что цена сделки либо

стоимость отчуждаемого, либо передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Центра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

совершения сделки с заинтересованностью с нарушением установленных законодательством требований;

совершения сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, без учета ограничений.

5.8. В Центре создается Наблюдательный совет в составе 6 (шести) человек. В состав наблюдательного совета Центра входят:

два представителя Главного управления экономики и инвестиций Алтайского края;

один представитель от Главного управления имущественных отношений Алтайского края;

один представитель от работников Центра;

два представителя от объединений инвесторов и предпринимателей.

5.9. Срок полномочий Наблюдательного совета Центра – 3 года.

5.10. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Центра неограниченное число раз.

5.11. Директор Центра и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Центра.

5.12. Центр не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей.

5.13. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Центра. Решение о назначении представителя от работников Центра в члены Наблюдательного совета принимается директором Центра.

5.14. Председатель Наблюдательного совета Центра и его заместитель избирается на срок полномочий Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Центра.

5.15. Представитель от работников Центра не может быть избран председателем Наблюдательного совета Центра.

5.16. Наблюдательный совет Центра в любое время вправе переизбрать председателя Наблюдательного совета Центра.

5.17. Председатель Наблюдательного совета Центра организует работу Наблюдательного совета Центра, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6. КОМПЕТЕНЦИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА ЦЕНТРА

6.1. Наблюдательный совет Центра:

6.1.1. Рассматривает и дает рекомендации:

по предложениям Учредителя или директора Центра о внесении изменений в Устав Центра;

по предложениям Учредителя или директора Центра о реорганизации Центра или его ликвидации;

по предложениям Учредителя или директора Центра об изъятии имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления;

по предложениям директора Центра об участии Центра в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

по предложениям директора Центра о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Центр не вправе распоряжаться самостоятельно.

Учредитель осуществляет свои полномочия по этим вопросам после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Центра.

6.1.2. Дает заключение, обязательное для директора Центра:

по проекту плана финансово-хозяйственной деятельности Центра, копия которого направляется Учредителю Центром;

по предложению директора Центра о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

Директор Центра принимает решения по этим вопросам после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Центра.

6.1.3. Утверждает:

по представлению директора Центра проекты отчетов о деятельности Центра и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Центра. Копии указанных документов направляются Учредителю Центром для последующего рассмотрения на балансовой комиссии;

6.1.4. Принимает решения, обязательные для директора Центра:

по предложениям директора Центра о совершении крупных сделок, которыми признаются сделки, связанные с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с законодательством Центр вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Центра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. При наличии заключения Учредителя;

по вопросам проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Центра и утверждения аудиторской организации;

по предложениям директора Центра о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность руководителя Центра, в части отчуждения или приобретения объектов недвижимости при наличии согласия Главного управления имущественных отношений Алтайского края и письменного заключения Учредителя.

6.2 Рекомендации и заключения выдаются Наблюдательным советом Центра большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Центра.

6.3. Решения по предложению директора Центра о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, принимаются наблюдательным советом Центра в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». Решения по остальным вопросам, указанным в п. 6.1.4. Устава, принимаются наблюдательным советом Центра большинством в две трети голосов от общего числа голосов.

6.4. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Центра, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Центра.

6.5. По требованию Наблюдательного совета Центра или любого из его членов Центр обязан предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Центра.

7. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДГОТОВКИ, СОЗЫВА И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА ЦЕНТРА

7.1. Заседания Наблюдательного совета Центра проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления председателю Наблюдательного совета предложений по вопросам, рассмотрение которых относится к компетенции Наблюдательного совета.

7.2. Заседание Наблюдательного совета Центра созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Центра, члена Наблюдательного совета Центра или директора Центра.

7.3. В заседании Наблюдательного совета Центра вправе участвовать директор Центра. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Центра лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Центра, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Центра.

7.4. О предстоящем заседании наблюдательного совета все его члены извещаются в письменном виде либо телефонограммой не позднее чем за 7 календарных дней до его проведения. К этому сроку должны быть подготовлены все необходимые материалы и сведения.

7.5. Заседание Наблюдательного совета Центра является правомочным, если все члены наблюдательного совета Центра извещены о времени, месте его проведения и о повестке дня и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Центра. Передача членом Наблюдательного совета Центра своего голоса другому лицу не допускается.

Представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета Центра, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, учитывается как голос при определении наличия кворума и результатов голосования.

7.6. Решения принимаются Наблюдательным советом Центра путем проведения голосования (очного или заочного). Заочное голосование не может применяться при принятии решений по рассмотрению предложений директора Центра о совершении крупных сделок и о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Каждый член Наблюдательного совета Центра имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Центра.

Первое заседание Наблюдательного совета Центра после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Центра созывается по требованию Учредителя Центра. До избрания председателя Наблюдательного совета Центра на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Центра, за исключением представителей работников Центра.

8. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ

8.1. Центр может участвовать в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовки и направления своих сотрудников для обучения за рубежом.

8.2. Центр может заключать соглашения с зарубежными партнерами о проведении совместных конференций и других мероприятий, а также вступать в международные организации в соответствии с законодательством.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Реорганизация Центра может быть осуществлена по решению Администрации Алтайского края в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

9.2. Центр может быть ликвидирован по решению Администрации Алтайского края либо по решению суда.

9.3. При ликвидации и реорганизации Центра увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Центра к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством. При реорганизации Центра вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

9.5. Ликвидация Центра не предусматривает переход прав и обязанностей Центра его правопреемникам.

9.6. Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации Центра.

9.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Центра.

9.8. Требования кредиторов Центра удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества Центра.

9.9. Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.10. После прекращения деятельности Центра все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного срока хранения передаются на государственное хранение в краевой архив. Передача и упорядочение документов осуществляется за счет средств Центра в соответствии с требованиями архивных учреждений.

9.11. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем, согласовываются с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.12. Изменения и дополнения к Уставу Центра вступают в силу с момента их государственной регистрации.

ИФНС России по Октябрьскому району г. Барнаула
Удостоверяет, что 23.11.2011 года в
Единый государственный реестр юридических лиц внесена
запись
ОГРН 1112224008335
ГРН _____
Экземпляр учредительного документа хранится в регистрирующем
органа
Проинформировано, проинформировано и оформлено по
на Ильинский № 10/001/2011 лист
Исполнитель Ильинский № 10/001/2011 лист
Подпись Ильинский М.П.



Проинформовано,
пронумерововано,
скреплено печатью
Листов 1
Главный специалист
Г. Д. Лемюскина

