

Постановление Администрации Алтайского края от 14 июля 2014 г. N 326
"О проведении конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства
для предоставления государственной поддержки в виде субсидирования части затрат
по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования"

Информация об изменениях:

*Постановлением Администрации Алтайского края от 1 июля 2015 г. N 264 в
преамбулу настоящего постановления внесены изменения*

См. текст преамбулы в предыдущей редакции

В соответствии с **Федеральным законом** от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", **постановлением** Правительства Российской Федерации от 30.12.2014 N 1605 "О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства", **законом** Алтайского края от 17.11.2008 N 110-ЗС "О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае", **постановлением** Администрации края от 24.01.2014 N 20 "Об утверждении государственной программы Алтайского края "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае" на 2014-2020 годы" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый **Порядок** проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки в виде субсидирования части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования.

2. Управлению Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры (Дешевых Е.В.):

организовать проведение конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на предоставление государственной поддержки в виде субсидирования части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования;

создать конкурсную комиссию по отбору заявок вышеуказанных субъектов малого и среднего предпринимательства и утвердить ее состав;

выплату субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществлять в соответствии с **Порядком**, утвержденным **пунктом 1** настоящего постановления.

3. **Утратил силу.**

Информация об изменениях:

См. текст пункта 3

Губернатор Алтайского края

А.Б. Карлин

Порядок
проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего
предпринимательства для предоставления государственной поддержки в виде
субсидирования части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга)
техники и оборудования
(утв. постановлением Администрации Алтайского края от 14 июля 2014 г. N 326)

1. Общие положения

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации Алтайского края от 1 июля 2015 г. N 264 в пункт 1.1 настоящего Порядка внесены изменения

См. текст пункта в предыдущей редакции

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с **Федеральным законом** от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", **постановлением** Правительства Российской Федерации от 30.12.2014 N 1605 "О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства", **законом** Алтайского края от 17.11.2008 N 110-ЗС "О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае", **законом** Алтайского края от 04.09.2013 N 46-ЗС "О государственной поддержке инновационной деятельности в Алтайском крае", **постановлением** Администрации края от 24.01.2014 N 20 "Об утверждении государственной программы Алтайского края "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае" на 2014-2020 годы".

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации Алтайского края от 1 июля 2015 г. N 264 пункт 1.2 настоящего Порядка изложен в новой редакции

См. текст пункта в предыдущей редакции

1.2. Субсидии на возмещение затрат, связанных с приобретением техники и оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным с российскими лизинговыми организациями, включая затраты на монтаж оборудования (далее - "субсидии"), предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - "Субъекты") в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

1.3. Настоящий Порядок определяет:

условия и порядок предоставления субсидий;

критерии отбора Субъектов, претендующих на получение субсидий;

процедуру возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации Алтайского края от 8 июля 2016 г. N 230 пункт 1.4 настоящего Порядка изложен в новой редакции

См. текст пункта в предыдущей редакции

1.4. Для целей настоящего Порядка:

видом экономической деятельности Субъекта признается деятельность, которая в разделе "Сведения о видах экономической деятельности" выписки из **Единого государственного реестра юридических лиц** (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) указана в качестве основного вида деятельности;

отчетными периодами признаются I квартал, полугодие, девять месяцев календарного года, календарный год;

заявкой на участие Субъекта в конкурсном отборе является представленный Субъектом в соответствии с настоящим Порядком пакет документов на каждый договор финансовой аренды (лизинга) (далее - "заявка").

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации Алтайского края от 8 июля 2016 г. N 230 пункт 1.5 настоящего Порядка изложен в новой редакции

См. текст пункта в предыдущей редакции

1.5. Субсидирование осуществляется на конкурсной основе управлением Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры (далее - "Управление") в заявительном порядке.

Субсидирование оказывается Субъектам, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U [Общероссийского классификатора видов экономической деятельности](#) (ОК 029-2014 (КДЕС ред.2). При этом поддержка не может оказываться Субъектам, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

До момента отмены Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2001 (КДЕС ред.1) субсидии предоставляются Субъектам, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов 50, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74), J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I [Общероссийского классификатора видов экономической деятельности](#) (ОК 029-2001 (КДЕС ред.1).

В приоритетном порядке рассматриваются заявки участников инновационных территориальных кластеров, осуществляющих экономическую деятельность в сфере обрабатывающих производств и (или) осуществляющих инвестиции в инновационную деятельность.

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации Алтайского края от 8 июля 2016 г. N 230 пункт 1.6 настоящего Порядка изложен в новой редакции

См. текст пункта в предыдущей редакции

1.6. Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям предоставляются на возмещение части затрат, связанных с приобретением произведенных (собранных) на территории Алтайского края тракторов 5-8 тягового класса, посевных комплексов, самоходных зерноуборочных комбайнов, модульного молочного оборудования.

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации Алтайского края от 8 июля 2016 г. N 230 пункт 1.7 настоящего Порядка изложен в новой редакции

См. текст пункта в предыдущей редакции

1.7. Субсидии предоставляются на возмещение части уплаченного Субъектом первого взноса (аванса) при заключении договора финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования (далее - "договор лизинга").

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации Алтайского края от 8 июля 2016 г. N 230 в пункт 1.8 настоящего Порядка внесены изменения

См. текст пункта в предыдущей редакции

1.8. Государственная поддержка не оказывается Субъектам: не соответствующим определению "субъект малого и среднего предпринимательства", а также в случаях, определенных [частями 3-5 статьи 14](#)

Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

имеющим среднемесячную заработную плату одного работника за отчетный период ниже двух [минимальных размеров оплаты труда](#), установленных федеральным законом;

находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также деятельность которых приостановлена в соответствии с действующим законодательством;

имеющим просроченную задолженность по налоговым, иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, заработной плате и лизинговым платежам;

основным видом деятельности которых является предоставление недвижимости в аренду;

зарегистрированным за пределами Алтайского края;

при отсутствии фактических значений физических показателей базовой доходности по осуществляемой деятельности, отраженных в налоговой декларации, и (или) отражении убытков в налоговой отчетности (в течение трех последних налоговых периодов подряд);

иностранным юридическим лицам, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - "офшорные компании");

российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

Информация об изменениях:

[Постановлением](#) Администрации Алтайского края от 1 июля 2015 г. N 264 в раздел 2 настоящего Порядка внесены изменения

[См. текст раздела в предыдущей редакции](#)

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Приобретаемое по договору лизинга оборудование должно быть ранее не эксплуатировавшимся. Срок полезного использования оборудования должен быть более 2 лет включительно.

2.2. Поставщиком техники и оборудования должно быть юридическое лицо (или индивидуальный предприниматель) - резидент Российской Федерации, который является либо производителем техники и оборудования, либо официальным дистрибьютором (дилером/субдилером) или официальным партнером (представителем), в том числе импортером, производителя техники и оборудования, реализующим продукцию данного производителя.

2.3. [Утратил силу.](#)

Информация об изменениях:

[См. текст пункта 2.3](#)

[Постановлением](#) Администрации Алтайского края от 8 июля 2016 г. N 230 в пункт 2.4 настоящего Порядка внесены изменения

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

2.4. Расчет размера субсидий, предусмотренных [пунктом 1.7](#) настоящего Порядка, осуществляется на основании договоров лизинга, заключенных не ранее чем в год обращения за государственной поддержкой, при этом сумма субсидии не должна превышать 70 процентов от суммы затрат, но не более 5 млн. рублей на одного Субъекта.

2.5. Утратил силу.

Информация об изменениях:

[См. текст пункта 2.5](#)

2.6. Субсидирование осуществляется по договорам лизинга, предметами которых являются:

оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины (далее - "оборудование"), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности;

универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и пр.); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции;

нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

2.7. Субсидирование осуществляется при наличии в договоре лизинга условия об обязательном последующем приобретении предмета лизинга в собственность.

2.8. Утратил силу.

Информация об изменениях:

[См. текст пункта 2.8](#)

3. Порядок предоставления заявок на участие в конкурсном отборе

Информация об изменениях:

[Постановлением Администрации Алтайского края от 8 июля 2016 г. N 230 в пункт 3.1 настоящего Порядка внесены изменения](#)

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

3.1. Для получения субсидии Субъект предоставляет в Управление заявку, которая включает в себя следующие формы и виды документов:

заявление;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная налоговым органом в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявки;

копия бухгалтерского баланса ([форма 1](#)) за предыдущий год с отметкой о способе представления документа в налоговый орган;

копии отчетов о финансовых результатах или налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за три налоговых периода, предшествующих году подачи заявки на получение субсидий, с отметкой о способе представления документа в налоговый орган;

копия договора лизинга, заверенная лизингодателем либо нотариально удостоверенная;

копии платёжных документов, подтверждающих произведенные расходы по оплате Субъектом первого взноса (аванса) по договору лизинга, заверенные лизингодателем;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, а также справки территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам;

абзац девятый [утратил силу](#)

Информация об изменениях:

[См. текст абзаца девятого пункта 3.1](#)

справка об общей численности работников, размере их заработной платы и отсутствии просроченной задолженности по ее выплате за отчетный период текущего года, предшествующий дате подачи заявки (с приложением [формы - 4 ФСС](#));

расчет размера субсидии, предоставляемой на возмещение первого взноса (аванса) по договору лизинга;

анкета получателя государственной поддержки;

абзац тринадцатый [утратил силу](#)

Информация об изменениях:

[См. текст абзаца тринадцатого пункта 3.1](#)

договор на оказание государственной поддержки в 2 экземплярах (далее - "Договор").

Субъекты, перешедшие на упрощенную систему налогообложения, предоставляют копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за предыдущий год.

Субъекты, перешедшие на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, предоставляют копию налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности за предыдущий год.

Документы, указанные в [абзацах втором, четвертом, пятом, девятом, десятом, одиннадцатом, двенадцатом](#) настоящего пункта, должны быть удостоверены оттиском печати Субъекта (при наличии печати) и подписью его руководителя.

Формы документов, указанные в [абзацах втором, девятом, десятом, одиннадцатом, двенадцатом](#) настоящего пункта, утверждаются [приказом](#) Управления и размещаются на его официальном сайте.

Договор должен включать следующие обязательные условия:

согласие Субъекта на осуществление Управлением и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Субъектом условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.2. Субъекты несут ответственность за полноту и достоверность сведений и документов, представляемых в Управление.

Информация об изменениях:

[Постановлением Администрации Алтайского края от 8 июля 2016 г. N 230 в пункт](#)

3.3 настоящего Порядка внесены изменения

См. текст пункта в предыдущей редакции

3.3. Субъекты имеют право на получение субсидий при условии предоставления в Управление заявки с приложением пакета документов в соответствии с **пунктом 3.1** настоящего Порядка и принятия обязательств на период действия Договора:

по сохранению общей численности работников, существующей на момент подачи заявки на участие в конкурсном отборе;

по отсутствию неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

по обеспечению среднемесячной заработной платой одного работника не ниже двух **минимальных размеров оплаты труда**, установленных федеральным законом;

по отсутствию задолженности по заработной плате.

3.4. Основаниями для отказа в принятии документов на рассмотрение являются:

представление неполного пакета документов, недостоверных сведений;

отсутствие источников финансирования указанных расходов в текущем финансовом году.

3.5. Управление принимает, регистрирует заявку, проводит проверку правильности заполнения заявки, комплектности пакета документов, а также отсутствия оснований, указанных в **пункте 1.8** настоящего Порядка. В течение 15 календарных дней со дня поступления документов Управление организует проведение их экспертизы и готовит заключения для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

4. Рассмотрение заявок конкурсной комиссией и критерии отбора Субъектов для предоставления субсидий

4.1. Отбор заявок Субъектов осуществляет конкурсная комиссия, созданная приказом Управления, в состав которой входят представители органов государственной власти Алтайского края и общественных объединений предпринимателей (далее - "Комиссия").

4.2. Комиссия осуществляет отбор заявок Субъектов в следующем порядке:

рассмотрение экспертных заключений;

оценка представленных заявок на участие в конкурсном отборе;

принятие решения о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении.

Кроме того, в случае выявления фактов неисполнения Субъектом условий, установленных настоящим Порядком и Договором, Комиссия принимает решение о возврате Субъектом полученных субсидий.

4.3. Члены Комиссии, а также лица, приглашенные на заседания, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации несут ответственность за разглашение конфиденциальной информации, ставшей им известной на заседаниях Комиссии или содержащейся в материалах, представленных на ее заседаниях.

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации Алтайского края от 1 июля 2015 г. N 264 в пункт 4.4 настоящего Порядка внесены изменения

См. текст пункта в предыдущей редакции

4.4. При оценке заявок Субъектов Комиссией учитываются следующие критерии отбора:

производственный потенциал (выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС, выпуск продукции в натуральном выражении, фондоотдача);

социальный потенциал (уровень заработной платы, количество рабочих мест, в том числе для инвалидов, социальные льготы работникам);

бюджетный потенциал (объем налогов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации, в том числе налоги, уплаченные в краевой бюджет, средний размер налогов на одного работника);

инвестиционно-инновационный потенциал (инвестиции в основной капитал, привлеченные заемные средства, участие в инновационных территориальных кластерах, затраты на технологические инновации).

4.5. Оценка представленных заявок Субъектов осуществляется членами Комиссии по каждому из 4 критериев по 5-балльной шкале с занесением данных в оценочную ведомость.

4.6. На основании оценочных ведомостей членов Комиссии по каждой рассматриваемой заявке заполняется сводная оценочная ведомость, выводится средний балл по каждому критерию и итоговый балл. Итоговые баллы по всем рассматриваемым заявкам заносятся в сводную ведомость.

4.7. По результатам оценки заявок членами Комиссии:

по заявке, набравшей по сводной оценочной ведомости средний итоговый балл от 3 до 5, принимается решение о предоставлении субсидий;

по заявке, набравшей по сводной оценочной ведомости средний итоговый балл менее 3, принимается решение об отказе в предоставлении субсидий.

4.8. По результатам проведенного конкурсного отбора Комиссия принимает решения о предоставлении субсидий или об отказе в их предоставлении. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые утверждаются председателем Комиссии и являются основанием для заключения с Субъектом Договора. В случае отрицательного решения Комиссии Управление в 5-дневный срок после подписания протокола в письменной форме уведомляет Субъекта о принятом решении.

4.9. Количество Субъектов, отобранных для предоставления субсидий, и размер государственной финансовой поддержки определяются Комиссией исходя из объема финансирования указанных расходов в текущем финансовом году.

4.10. Управление:

в случае положительного решения Комиссии издает приказ о перечислении субсидий и представляет копию приказа Управления о перечислении субсидий в комитет администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике для финансирования;

подписывает ранее представленный Субъектом Договор и контролирует выполнение его условий;

осуществляет перечисление денежных средств Субъектам на их расчетные счета;

ведет реестр получателей субсидий;

организует мониторинг эффективности и результативности использования средств, полученных Субъектами, в пределах компетенции Управления.

Информация об изменениях:

[Постановлением Администрации Алтайского края от 8 июля 2016 г. N 230 пункт 4.11 настоящего Порядка изложен в новой редакции](#)

[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)

4.11. Субъект дает согласие на осуществление Управлением и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, на обработку персональных данных, указанных в заявке, с учетом требований [Федерального закона](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О

персональных данных".

4.12. Комитет администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в краевом бюджете, и средств, переданных из федерального бюджета, производит перечисление денежных средств на лицевой счет Управления для их последующего перечисления Субъектам.

4.13. Расходование Управлением средств, передаваемых из федерального бюджета, осуществляется с учетом особенностей, устанавливаемых нормативными правовыми актами Российской Федерации и условиями договоров, заключенных между главным распорядителем средств федерального бюджета и Администрацией Алтайского края.

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации Алтайского края от 8 июля 2016 г. N 230 в пункт 4.14 настоящего Порядка внесены изменения

См. текст пункта в предыдущей редакции

4.14. Субъект, получивший государственную поддержку, представляет в Управление заполненную форму анкеты получателя поддержки за соответствующий отчетный период (январь - декабрь) в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

5. Порядок возврата субсидий

Информация об изменениях:

Постановлением Администрации Алтайского края от 8 июля 2016 г. N 230 в пункт 5.1 настоящего Порядка внесены изменения

См. текст пункта в предыдущей редакции

5.1. Управление и органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и Договором, в соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации.

5.2. При выявлении фактов неисполнения Субъектом условий, установленных настоящим Порядком и Договором, перечисленные ему субсидии подлежат возврату в краевой бюджет не позднее 30 календарных дней с даты принятия Комиссией соответствующего решения.

5.3. В случае выявления органами государственного финансового контроля фактов причинения ущерба Алтайскому краю нарушением **бюджетного законодательства** Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерб подлежит возмещению в доход краевого бюджета в течение срока, указанного в предписании органов государственного финансового контроля.

5.4. Управление:

выступает главным администратором вышеуказанных поступлений;

принимает меры по своевременному и полному возврату Субъектами субсидий, в том числе осуществляет их взыскание в судебном порядке;

по итогам представления ежеквартальной отчетности Субъектов подготавливает информацию о выявленных нарушениях условий Договора с последующей передачей данной информации для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

готовит и представляет Комиссии отчет, содержащий информацию о возврате Субъектами средств в краевой бюджет.

